



กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ปรัชญา : พัฒนาคคน พัฒนางาน บริกรรที่ดี

กองบริการการศึกษา
 เลขที่รับ.....
 วันที่รับ.....
 ผู้รับ.....

คำร้องขอเป็นผู้สำเร็จการศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 25.....

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ข้าพเจ้าชื่อ ภาษาไทย (นาย, นาง, น.ส.,ยศ).....(ตัวบรรจง)

ภาษาอังกฤษ (Mr., Mrs., Ms., Rank)..... (ตัวพิมพ์ใหญ่)

รหัสประจำตัวนักศึกษา.....วัน/เดือน/ปีเกิด.....คณะ.....

สาขาวิชา.....หมู่.....อาจารย์ที่ปรึกษา.....

วุฒิการศึกษาเดิม (ม.6, ปวช., ปวส., อื่น ๆ โปรดระบุสาขาที่จบ).....

ข้าพเจ้าขอยื่นคำร้องเพื่อขอเป็นผู้สำเร็จการศึกษาภาคเรียนที่...../25..... โดยได้ตรวจสอบว่าครบโครงสร้างแล้ว และจะติดตามผลการอนุมัติจบด้วยตนเอง หากเกิดข้อผิดพลาดใด ๆ ให้ถือว่าเป็นความรับผิดชอบของข้าพเจ้าเอง ข้าพเจ้าจึงขอรับรองว่าจะปฏิบัติตาม และข้อความที่ระบุถูกต้องเป็นจริงทุกประการ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

กรณารอรายละเอียดให้ครบถ้วน

1.ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ (กรณีมีปัญหาและจัดทำหนังสือรุ่นบัณฑิต)

เลขที่.....หมู่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์มือถือ.....

โทรศัพท์บ้าน.....E-mail.....

2.สภาพการมีงานทำ () ไม่มีงานทำ
 () มีงานทำ ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....

เลขที่.....หมู่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ.....

จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ยื่นเอกสารและดำเนินการชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต

1.ยื่นเอกสารที่กองพัฒนานักศึกษา

ลงชื่อเจ้าหน้าที่ที่รับเอกสาร.....วันที่รับเอกสาร.....

2.ชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตที่งานการเงินและบัญชี

นักศึกษาภาคพิเศษ

- ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต 300 บาทและใบแสดงผลการศึกษา 100 บาท
 ใบเสร็จเลขที่.....เล่มที่.....
 ลงชื่อผู้รับเงิน.....

หมายเหตุ : ใบแสดงผลการศึกษาที่นักศึกษาจะได้รับประกอบด้วย

- ใบแสดงผลการเรียน(ฉบับภาษาไทย)
- ใบรับรองคุณวุฒิ(ฉบับภาษาไทย)

นักศึกษาภาคปกติ

- ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต 500 บาท และใบแสดงผลการศึกษา 40 บาท
 ใบเสร็จเลขที่.....เล่มที่.....
 ลงชื่อผู้รับเงิน.....

หมายเหตุ : ใบแสดงผลการศึกษาที่นักศึกษาจะได้รับประกอบด้วย

- ใบแสดงผลการเรียน(ฉบับภาษาไทย)
- ใบรับรองคุณวุฒิ(ฉบับภาษาไทย)

ขั้นตอนการส่งเอกสารคำร้อง ขอเป็นผู้สำเร็จการศึกษา

- 1.กรอกข้อมูลตามที่กำหนดให้ชัดเจนและถูกต้อง
- 2.ดำเนินการส่งเอกสารและชำระเงินค่าธรรมเนียมตามลำดับ ดังนี้

2.1 กองพัฒนานักศึกษา นักศึกษานำรูปถ่ายชุดครุยจำนวน 2 รูป พร้อมเขียน ชื่อ-สกุล รหัส นักศึกษา ด้วยดินสอดำด้านหลังรูปใส่ถุงพลาสติกเย็บติดกับซองขาวติดแสตมป์ 5 บาท จำนวน 2 ซอง(จำหน่ายซองถึงตัวท่านเอง)ให้กับเจ้าหน้าที่ที่กองพัฒนานักศึกษา

2.2 การเงิน ชำระค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตและใบ Transcript

2.3 กองบริการการศึกษา ให้นักศึกษาส่งหลักฐานและดำเนินการดังนี้

- เอกสารใบคำร้องขอเป็นผู้สำเร็จการศึกษาพร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชน 1 ฉบับ และวุฒิการศึกษาเดิม 1 ฉบับ
- รูปถ่ายชุดครุยกระดาษเย็บขนาด 1 นิ้ว หรือ 2.50X3.25 ซม. จำนวน 4 รูป ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน เขียนชื่อ-สกุล ด้วยดินสอดำ หลังรูป ใส่ถุงพลาสติกเย็บติดบนคำร้องมอบนด้านซ้ายมือ

- รวบรวมส่งที่กองบริการการศึกษา เป็นหมู่เรียน กรณีนักศึกษาค้างรุ่นยื่นด้วยตนเองที่กองบริการการศึกษา

หมายเหตุ หลังจากสอบปลายภาคแล้ว ประมาณ 25-30 วัน สามารถตรวจสอบผลการอนุมัติการสำเร็จการศึกษาได้ทางเว็บไซต์ www.aru.ac.th หรือที่กองบริการการศึกษา

ตัวอย่างรูปถ่ายบัณฑิตระดับปริญญาตรี



ชุดนักศึกษาปกติ

ชุดสำหรับข้าราชการ

(สามารถดูตัวอย่างรูปถ่ายชุดครุยได้จาก www.aru.ac.th เข้าไปที่กองบริการการศึกษา)

- หญิง**
- เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น ไม่รัดรูป ไม่มีกระเป๋าลวดลาย
 - ติดกระดุมมหาวิทยาลัย 5 เม็ด และติดเข็มมหาวิทยาลัยที่อกซ้าย
 - ทรงผมต้องหวีผมหรือรวบผมให้เรียบร้อย ไม่ปล่อยผมมาด้านหน้า ไม่ย้อมสีผม
 - ไม่สวมเครื่องประดับ เช่น ต่างหู สร้อยคอ
 - นักศึกษามุสลิม สวมชุดประจำศาสนาได้ โดยใช้ผ้าคลุมสีขาว/ดำ ไว้ในเสื้อเชิ้ตสีขาว
 - สวมชุดครุยสีตามสาขาวิชา และติดเข็มวิทยฐานะที่อกซ้ายและขวา

- ชาย**
- เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้นหรือยาว ไม่พับแขน ไม่มีลวดลาย กระดุมสีขาว
 - ทรงผมไม่ไว้วาง ไม่มีหนวดเครา ไม่ใส่ต่างหู ไม่ย้อมสีผม
 - ผูกเนคไท สีกรมท่า
 - สวมชุดครุยสีตามสาขาวิชา และติดเข็มวิทยฐานะที่อกซ้ายและขวา
 - รูปถ่าย ชาย-หญิง จะต้องให้เห็นแถบแขนของชุดครุยชัดเจน

หมายเหตุ กรณีข้าราชการหรือรัฐวิสาหกิจสามารถแต่งกายชุดขาว ตามระดับขั้นได้ แต่ถ้ามียศนำหน้าชื่อ ต้องแต่งกายชุดขาว ตามระดับขั้น

สีชุดครุย

ครุศาสตร์บัณฑิต	(ค.บ.)	สีฟ้า	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รป.บ.)	สีน้ำตาล	
วิทยาศาสตร์บัณฑิต	(วท.บ.)	สีเหลือง	นิติศาสตรบัณฑิต	(น.บ.)	สีขาว
ศิลปศาสตรบัณฑิต	(ศส.บ.)	สีแสด	นิเทศศาสตรบัณฑิต	(นศ.บ.)	สีน้ำเงิน
บริหารธุรกิจบัณฑิต	(บธ.บ.)	สีชมพู	ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต	(ศป.บ.)	สีแดงเลือดนก
บัญชีบัณฑิต	(บช.บ.)	สีฟ้าเทา	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต	(วศ.บ.)	สีแดงเลือดหมู
เทคโนโลยีบัณฑิต	(ทล.บ.)	สีม่วง			