

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา	9001108 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร (Chinese Language for Communication)
2. จำนวนหน่วยกิต	3 หน่วยกิต (3-0-6)
3. หลักสูตร และประเภทรายวิชา	หลักสูตร : - ประเภทรายวิชา : วิชาศึกษาทั่วไป
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา: อาจารย์กิตติ์ชนนศ วิวรรณโชติ อาจารย์ผู้สอน: 1. อาจารย์ดวงพร รื่นเรืองฤทธิ์ 2. อาจารย์กิตติ์ชนนศ วิวรรณโชติ 3. อาจารย์ชญัญรัตน์ มะลาศรี
5. ระดับการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน	ภาคการศึกษาที่ 2/2559 ของทุกชั้นปี
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)	ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)	ไม่มี
8. สถานที่เรียน	อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

9. วันที่จัดทำรายละเอียดของรายวิชา หรือวันที่มีการปรับปรุงครั้งล่าสุด

12 กรกฎาคม 2559

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา เพื่อให้นักศึกษาสามารถ

1. เพื่อให้นักศึกษาสามารถอ่านและเขียนสะกดศัพท์อักษรภาษาจีน (พินอิน) ได้อย่างถูกต้อง
2. เรียนรู้คำศัพท์ภาษาจีนอย่างน้อย 100 คำ และสามารถใช้คำศัพท์ดังกล่าวได้อย่างถูกต้อง
3. เข้าใจรูปแบบประโยคพื้นฐานของภาษาจีน เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการสื่อสารกับชาวจีนได้
4. เพื่อให้นักศึกษาสามารถพูดสื่อสารภาษาจีนได้ในระดับพื้นฐาน
5. เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทยและจีน

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

1. เพื่อพัฒนาสื่อการเรียนการสอนให้ดีและทันสมัยตรงตามการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
2. เพื่อพัฒนาปรับปรุงเนื้อหาให้ทันสมัย และเหมาะสมกับผู้เรียน

หมวดที่ 3 ส่วนประกอบของรายวิชา

1. คำอธิบายรายวิชา

การฟังและพูดภาษาจีนในการสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ การทักทาย การแนะนำตัว การสอบถามข้อมูล การแสดงความคิดเห็น โดยมีการเปรียบเทียบและสอดแทรกวัฒนธรรมเพื่อประสิทธิภาพในการสื่อสาร

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

ใน 1 ภาคการศึกษามีการเรียนการสอน 15 สัปดาห์ คาบละ 60 นาที โดยแบ่งดังนี้

จำนวนคาบ		สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	จำนวนคาบ การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย	ปฏิบัติ			
บรรยาย 45 ชั่วโมง ต่อภาค การศึกษา	-	สอนเสริมตามความ ต้องการของนักศึกษา และ หรือเฉพาะราย	-	ศึกษาค้นคว้าด้วย ตนเอง 6 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ 90 ชั่วโมง: ภาคการศึกษา

3. ระบุวันเวลาที่อาจารย์จะให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

1. Office Hours: วันจันทร์ 9.00 - 11.30 วันศุกร์ 13.00 – 15.30

2. หากนักศึกษาต้องการพบนอกเวลาดังกล่าวสามารถทำได้ โดยให้นัดหมายกับผู้สอนก่อน
ล่วงหน้าทางโทรศัพท์ Line หรือ Wechat

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1 คุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) มีสำนึกดี
- 2) มีวิริยะอุตสาหะ
- 3) มีจิตสาธารณะ

กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม
- 2) ส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนรู้จากสถานการณ์จริง จัดกิจกรรมในชั้นเรียนหรือนอกชั้นเรียน

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) ให้คะแนนการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตรงเวลา
- 2) สังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา และการปฏิบัติตน

2 ความรู้

ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีความรู้รอบและความเข้าใจเกี่ยวกับศาสตร์หลักในการดำรงชีวิต
- 2) มีความรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม เศรษฐกิจ และประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้นในสังคม

กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบ
- 2) การสืบค้นและการนำเสนอรายงาน

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง
- 2) ประเมินผลงานที่มอบหมาย

3 ทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) มีทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินค่า โดยบูรณาการและเชื่อมโยงสู่สังคม

2) มีทักษะในการแก้ปัญหา

กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินค่า
- 2) ฝึกให้วิเคราะห์และแก้ไขปัญหาจากสถานการณ์ปัจจุบัน
- 3) การให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ทำรายงานและอภิปราย

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง
- 2) ประเมินผลจากการนำเสนองาน หรือผลงาน

4. ทักษะด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีทักษะในการทำงานเป็นทีม
- 2) มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม

กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) การเรียนรู้แบบร่วมมือ
- 2) เน้นกิจกรรมที่ให้มีการแสดงความคิดเห็น แลกเปลี่ยนเรียนรู้

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม
- 2) ประเมินผลจากผลงาน การนำเสนอ การอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารได้
- 2) มีทักษะในการคิดคำนวณ
- 3) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ฝึกทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร
- 2) จัดกิจกรรมการสอนที่เน้นการวิเคราะห์เชิงตัวเลข
- 3) การสืบค้นและการนำเสนอรายงาน

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ประเมินตามสภาพจริง
- 2) ประเมินผลจากการวิเคราะห์เชิงตัวเลข
- 3) ประเมินผลจากการสืบค้นและนำเสนอรายงาน

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

2 แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	กำหนดการประเมิน (สัปดาห์ที่)	สัดส่วนของการประเมินผล (ร้อยละ)
1	1.1, 1.2, 1.3, 1.4	ประเมินจากการเข้าเรียน พฤติกรรมการเข้าเรียน	1-8, 9-15	10%
2	1.1, 2.3, 3.1, 3.3, 5.1	ประเมินจากผลการสอบกลางภาคและปลายภาค	ตามตาราง กำหนดสอบ	40%
3	2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.3, 4.3, 4.4, 5.1	การสอบฟังและพูดสนทนา (ทั้งเดี่ยวและคู่)	8,15	30%
4	1.3, 2.3, 3.1, 3.3, 5.1	ประเมินจากการบ้าน	1-7, 9-14	10%
5	2.2, 3.1, 4.3, 4.4	การอภิปรายกลุ่มหัวข้อวัฒนธรรมจีน	13	10%

*ผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยตามแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้

แผนที่กระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

ชื่อวิชา	1.คุณธรรมจริยธรรม					2.ความรู้			3.ทักษะทางปัญญา			4.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)	(2)	(3)
การออกเสียงภาษาจีน Chinese Pronunciation	●	●	○	●		●	●	●	●	○	●			●	●	○	●		●

เกณฑ์ตัดสินผลการเรียน

เกรด	คะแนน/ช่วงคะแนน	ความหมาย	หมายเหตุ
A	90 -100	ดีเยี่ยม	
B+	80 – 89	ดีมาก	
B	75 – 79	ดี	
C+	70 – 74	ดีพอใช้	
C	60 – 69	พอใช้	
D+	55 – 59	อ่อน	
D	50 – 54	อ่อนมาก	
F	ต่ำกว่า 49	ตก	
I		ยังวัดผลไม่สมบูรณ์	
U		ไม่เป็นที่พอใจ	
S		เป็นที่พอใจ	

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน				
ลำดับที่สอน	หัวข้อ/รายละเอียดที่สอน	จำนวนชั่วโมง	เทคนิควิธีการจัดการเรียนการสอน Teaching Method	อาจารย์ผู้สอน
1	<p>1) พูดคุย/อภิปราย คุณรู้อะไรเกี่ยวกับประเทศจีน และภาษาจีนบ้าง 谈谈：你对中国和汉语有多少了解？</p> <p>2) สัทอักษรภาษาจีนกลาง (พินอิน) 1 汉语拼音 1 - Consonants: b, p, m, f, d, t, n, l, g, k, h - Vowels: single vowels, compound vowels - Tones: Yin Yang Shang Qu</p> <p>3) คำศัพท์ และรูปประโยคที่มักใช้ในเวลาเรียน 汉语课堂常用语</p>	3	<p>- เชื้อพื้นฐานความรู้ของนักศึกษาแต่ละคน</p> <p>- ฟีกออกเสียง ฟีกการฟัง ทดสอบความเข้าใจบทเรียน</p> <p>- บรรยายโดยใช้สื่อ Power Point</p> <p>- ฟีกออกเสียง จำและจำลองสถานการณ์</p>	1. อาจารย์ดวงพร
2	<p>1) สัทอักษรภาษาจีนกลาง (พินอิน) 2 汉语拼音 2 - Consonants: j, q, x, z, c, s, zh, ch, sh, r</p> <p>2) การทักทาย 打招呼 - คำทักทายผู้สูงอายุ และผู้ที่มีอายุเท่ากัน - โครงสร้างภาษาจีนระดับพื้นฐาน</p>	3	<p>- ทบทวนเนื้อหา ฟีกออกเสียง ฟีกการฟัง ทดสอบความเข้าใจบทเรียน</p> <p>- อธิบายทฤษฎีภาษา การฝึกปฏิบัติฟังและพูดสนทนาในห้องเรียน กิจกรรมประกอบ บรรยายโดยใช้สื่อ Power Point</p>	1. อาจารย์ดวงพร
3	<p>1) การถามชื่อและนามสกุล 问姓名</p>	3	<p>- ทบทวนเนื้อหา อธิบายทฤษฎีภาษา</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> - การใช้ 的 ในฐานะที่เป็นแสดงความเป็นเจ้าของ - การใช้บุชญาสรรพนาม 谁 - คำศัพท์: อาชีพ - การถามชื่อและนามสกุลแบบสุภาพและการใช้กับบุคคลที่มีอายุเท่ากัน 		<p>การฝึกปฏิบัติฟังและพูดสนทนาในห้องเรียน กิจกรรมประกอบ</p> <p>-บรรยายโดยใช้สื่อ Power Point</p>	
4-5	<p>1) การถามเชื้อชาติและบ้านเกิด 问国籍和老乡</p> <ul style="list-style-type: none"> - การใช้บุชญาสรรพนาม 哪, 哪里 - ประโยค 连动句 (1) - คำศัพท์: ชื่อเมืองสำคัญในประเทศจีน และชื่อจังหวัดที่สำคัญเป็นภาษาจีน - รูปประโยคที่ใช้ถามเชื้อชาติและบ้านเกิด 	6	<p>- ทบทวนเนื้อหาอธิบายทฤษฎีภาษา การฝึกปฏิบัติฟังและพูดสนทนาในห้องเรียน กิจกรรมประกอบ</p> <p>-บรรยายโดยใช้สื่อ Power Point</p>	
6-7	<p>1) การถามวัน เดือน ปี 日期</p> <ul style="list-style-type: none"> - การใช้บุชญาสรรพนาม 几 - การนับเลข - วันทั้ง 7 ในสัปดาห์ - เดือนทั้ง 12 ใน 1 ปี 	6	<p>- ทบทวนเนื้อหาอธิบายทฤษฎีภาษา การฝึกปฏิบัติฟังและพูดสนทนาในห้องเรียน กิจกรรมประกอบ</p> <p>-บรรยายโดยใช้สื่อ Power Point</p>	
8	<p>ทบทวนบทเรียน และการนำมาประยุกต์ใช้</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำศัพท์และหลักภาษาจีน - ประโยคคำถามตอบที่ใช้บ่อยในชีวิตประจำวัน - แบ่งกลุ่มแต่งบทสนทนา - สอบฟังและสอบพูด 	3	<p>- ทบทวนเนื้อหาอธิบายทฤษฎีภาษา พร้อมยกตัวอย่าง ทำแบบฝึกหัด สอบฟังและสอบพูด</p> <p>-บรรยายโดยใช้สื่อ Power Point</p>	

สอบกลางภาคภาคทฤษฎี (20 คะแนน)				
10	1) การถามเวลา 时间 - การบอกเวลา - การใช้บุขณาสรรพนาม 什么时候, 几点 - การใช้คำบอกช่วงเวลาในภาษาจีน - ปัญหาการบอกเวลาภาษาจีนที่ผู้เรียนภาษาไทยมันพูดผิดบ่อยๆ	3	- อธิบายทฤษฎีภาษา การฝึกปฏิบัติฟังและ พูดสนทนาใน ห้องเรียน กิจกรรม ประกอบ -บรรยายโดยใช้สื่อ Power Point	อาจารย์ดวงพร
12	1) การซื้อขายผลไม้ 买卖水果 - การใช้คำลักษณะนาม - คำศัพท์: ผลไม้ - ประโยคกรรมตรงและกรรมรอง - รูปประโยคที่ใช้บ่อยในการซื้อขายผลไม้	3	- ทบทวนเนื้อหา อธิบายทฤษฎีภาษา การฝึกปฏิบัติฟังและ พูดสนทนาใน ห้องเรียน กิจกรรม ประกอบ -บรรยายโดยใช้สื่อ Power Point	
13	1) การถามทาง 问方向 - คำศัพท์: สถานที่และทิศทาง - รูปประโยคที่ใช้ในการบอกทิศทาง	3	- ทบทวนเนื้อหา อธิบายทฤษฎีภาษา การฝึกปฏิบัติฟังและ พูดสนทนาใน ห้องเรียน กิจกรรม ประกอบ -บรรยายโดยใช้สื่อ Power Point	
14	กิจกรรมบรรยายและอภิปรายเกี่ยวกับวัฒนธรรม และมารยาทของชาวจีน 中国文化、礼仪讲座	3	- การบรรยาย - การเล่า ประสบการณ์จริงของ เจ้าของภาษา - นักเรียนตั้งข้อสงสัย ถามอาจารย์ผู้สอน และผู้บรรยาย -บรรยายโดยใช้สื่อ Power Point	อาจารย์ดวงพร
15	นักศึกษา นำเสนองานเปรียบเทียบวัฒนธรรมไทย	3	- นักศึกษานำเสนอ	

	และวัฒนธรรมจีน		งาน	
16	ทบทวนบทเรียน และการนำมาประยุกต์ใช้ - คำศัพท์และหลักภาษาจีน - ประโยคคำถามตอบที่ใช้บ่อยในชีวิตประจำวัน - แบ่งกลุ่มแต่งบทสนทนา - สอบฟังและสอบพูด	3	- ทบทวนเนื้อหา อธิบายทฤษฎีภาษา พร้อมยกตัวอย่าง ทำ แบบฝึกหัด สอบฟัง และสอบพูด -บรรยายโดยใช้สื่อ Power Point	
สอบปลายภาคภาคทฤษฎี (20 คะแนน)				

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้			
ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	กำหนดการประเมิน (สัปดาห์ที่)	สัดส่วนของการประเมินผล (%)
1.2	ประเมินจากพฤติกรรมเข้าเรียน	1-8, 10-16	10%
2.1, 3.1	ประเมินจากพฤติกรรมเข้าเรียน	9, 17	40%
2.1, 3.1	ประเมินจากการบ้าน	2-7, 11-15	10%
2.1, 3.1, 4.1, 4.2	ประเมินจากรายงานกลุ่มเปรียบเทียบวัฒนธรรมไทยและวัฒนธรรมจีน	15	10%
2.1, 3.1, 4.1, 4.2, 5.1	ประเมินจากการสอบฟังและพูดสนทนา	8, 16	30%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียน

1. ตำราและเอกสารหลัก

- 1) 《เอกสารประกอบการสอนภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร》
- 2) 《汉语会话 301 句》

2. สื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง (Electronic Media or Websites):

APPLICATIONS

- 1) Pinyin Chart by Pin Pin (Android)



Pinyin Chart by Pin Pin
(Free Apps)



Pinyin Chart - Learn all Chinese pronunciations with PinyinTutor.com
(Free Apps)



Pocket Pinyin
(Free Apps)



Pinyin Trainer
(Free Apps)

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

- 2) Pocket Pinyin (Android)
- 3) Pinyin Chart by PinyinTutor.com (iOS)
- 4) Pinyin Trainer by Trainchinese (iOS)

หมวดที่ 7 การประเมินรายวิชาและกระบวนการปรับปรุง

<p>1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา</p> <p>มีการจัดทำแบบประเมินเพื่อประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษาเป็นผู้ตอบแบบประเมิน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผลการประเมินอาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชาโดยนักศึกษา - ผลการประเมินเพื่อทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
<p>2. กลยุทธ์การประเมินการสอน</p> <p>กลยุทธ์การประเมินการสอนของอาจารย์ประจำรายวิชามีดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การสังเกตพฤติกรรมและผลสัมฤทธิ์ด้านเรียนรู้ของนักศึกษาของอาจารย์ในสาขาเดียวกันที่ไม่ได้เป็นผู้ร่วมสอนในรายวิชานี้ - ผลการสอบของนักศึกษาในรายวิชา - การทวนสอบผลมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของรายวิชา
<p>3. การปรับปรุงการสอน</p> <p>ในการปรับปรุงการสอน อาจารย์ประจำรายวิชาสามารถปรับปรุงการสอนโดยอ้างอิงจาก</p> <ul style="list-style-type: none"> - การศึกษาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา - ผลการทวนสอบผลมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของรายวิชา - ความรู้และเทคนิคที่ได้รับจากการอบรมในด้านการเรียนการสอน - ผลสรุป KM จากคณะฯ
<p>4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์รายวิชาของนักศึกษา</p> <p>ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ด้านความรู้และทักษะของนักศึกษาโดยอาจารย์ท่านอื่นหรือผู้ทรงคุณวุฒิที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร โดยใช้วิธีดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจสอบจากเอกสารที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา อาทิ ประมวลการสอนรายวิชา ข้อสอบ มคอ 5 และเอกสารประกอบการสอน 2. สุ่มถามและสัมภาษณ์นักศึกษาที่เรียนในรายวิชา

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา
ปรับปรุงรายวิชาทุก 5 ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์